

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-KT
Về việc củng cố, hoàn thiện hồ sơ
pháp lý cung cấp cho Đoàn TTCP
theo Quyết định số 291/QĐ-TTCP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 6 năm 2026

DỰ THẢO

Kính gửi:

- Văn phòng Thành ủy;
- Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Thành phố;
- Sở, ban, ngành Thành phố;
- Đơn vị sự nghiệp công lập Thành phố;
- Ủy ban nhân dân 168 xã, phường, đặc khu;

Căn cứ Kế hoạch số 1319/KH-TTCP ngày 07/5/2026 của Thanh tra Chính phủ về thanh tra chuyên đề cơ sở nhà, đất dôi dư sau sắp xếp;

Căn cứ Quyết định số 291/QĐ-TTCP ngày 07/5/2026 của Thanh tra Chính phủ về việc thanh tra việc quản lý, sử dụng, sắp xếp lại, xử lý và khai thác cơ sở nhà, đất dôi dư sau sắp xếp đơn vị hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Xét báo cáo, đề xuất của Sở Tài chính tại Công văn số/STC-QLCS ngày 13 tháng 6 năm 2026;

Ủy ban nhân dân Thành phố đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc, khẩn trương thực hiện theo các yêu cầu của Đoàn Thanh tra Chính phủ theo Quyết định số 291/QĐ-TTCP. Cụ thể:

1. Đối với cơ quan, đơn vị thuộc cấp tỉnh (Văn phòng Thành ủy, Văn phòng UBND Thành phố, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Sở, ban, ngành Thành phố, Đơn vị sự nghiệp công lập Thành phố), cung cấp:

- Văn bản báo cáo kết quả tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị (kiểm kê tại thời điểm ngày 31/12/2024);
- Biên bản bàn giao tài sản (nhà, đất) vào thời điểm ngày 01/3/2025 (gồm 03 tỉnh trước sắp xếp) và ngày 01/7/2025 (sau sắp xếp) và việc đối chiếu giữa hồ sơ và hiện trạng thực tế;
- Văn bản thống kê và báo cáo phương án sắp xếp, xử lý nhà, đất khi thực hiện sắp xếp theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp;
- Rà soát, bổ sung thông tin việc sử dụng các trụ sở (thừa/thiếu so với tiêu chuẩn, định mức theo quy định) theo Phụ lục đính kèm.

2. Đối với UBND cấp xã, cung cấp:

- Đề án/Phương án sắp xếp, bố trí xử lý tài sản công (nhà, đất) của UBND cấp huyện;
- Biên bản bàn giao tài sản (nhà, đất) giữa cấp huyện và cấp xã thời điểm ngày 1/7/2025 và việc đối chiếu giữa hồ sơ và hiện trạng thực tế;
- Văn bản báo cáo kết quả tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị (kiểm kê tại thời điểm ngày 31/12/2024);
- Rà soát, bổ sung thông tin về việc sử dụng các trụ sở (thừa/thiếu so với tiêu chuẩn, định mức theo quy định) theo Danh mục đính kèm; lưu ý đối với các đơn vị có sử dụng lại trụ sở của UBND cấp huyện cũ có đánh giá cụ thể và phương án xử lý đối với diện tích chưa sử dụng.

3. Ngoài ra, các cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý cơ sở nhà, đất có nằm trong danh sách 370 cơ sở nhà, đất đã đi kiểm tra hiện trạng cùng với Đoàn Thanh tra Chính phủ theo Công văn số 13950/STC-QLCS ngày 28/5/2026 và Giấy mời số 741/GM-STC ngày 30/5/2026, Giấy mời số 744/GM-STC ngày 01/6/2026 của Sở Tài chính, khẩn trương hoàn tất biên bản kiểm tra hiện trạng và cung cấp hồ sơ pháp lý cho Đoàn Thanh tra Chính phủ theo yêu cầu.

4. Văn bản và hồ sơ, tài liệu kèm theo gửi về Sở Tài chính **trước ngày 16/6/2026**, để tổng hợp cung cấp cho Đoàn Thanh tra. Sau thời gian trên, các cơ quan, đơn vị chưa cung cấp đầy đủ các nội dung nêu trên, chịu trách nhiệm trước Đoàn Thanh tra Chính phủ và Ủy ban nhân dân Thành phố.

5. Giao Sở Tài chính theo dõi, đôn đốc và tổng hợp các báo cáo, hồ sơ pháp lý của cơ quan, đơn vị; kịp thời hoàn chỉnh, tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố báo cáo Thanh tra Chính phủ theo Đề cương, biểu mẫu kèm theo Kế hoạch số 1319/KH-TTCTP ngày 07 tháng 5 năm 2026, bảo đảm tiến độ theo yêu cầu./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT/KT;
- VPUB: CVP, PCVP/KT;
- Phòng KT;
- Lưu: VT, KT/vpdiem

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**